




ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №539  
с углубленным изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ №539)

---

**УЧТЕНО**

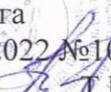
мнение Совета  
родителей  
ГБОУ СОШ №539  
Председатель СР

 Л.В. Целомудрая

**ПРИНЯТО**

решением Совета  
Образовательного  
учреждения  
ГБОУ СОШ №539  
от 30.08.2022 №1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГБОУ СОШ №539  
Кировского района Санкт-  
Петербурга  
от 31.08.2022 №106  
Директор  Т.Н. Фатеева



**ПОЛОЖЕНИЕ**

О ПРОЕКТИРОВАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ  
ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ «ВДОХНОВЕНИЕ»  
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средняя общеобразовательная школа №539  
с углублённым изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и проектирования дополнительных общеразвивающих программ государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Образовательное учреждение).

1.2. Дополнительное образование - это вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3. Развивающая общеобразовательная программа дополнительного образования детей является нормативно-управленческим документом, определяющим объём, порядок, содержание изучения дополнительной общеобразовательной программы.

Дополнительная общеразвивающая программа - это комплекс основных характеристик образования, в котором должны быть отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности, определена своеобразная «стратегия» образовательного процесса.

1.4. Дополнительные общеразвивающие программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ ориентировано на:

- создание необходимых условий для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.6. Деятельность по проектированию дополнительных общеразвивающих программ осуществляется в ГБОУ СОШ №539 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации проектирования дополнительных общеразвивающих программ являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации Минобрнауки России № 09-3242 «Об утверждении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;
- Письмо Минобрнауки Российской Федерации № 06-1844 «О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжение Комитета по образованию от 25.06.2015 № 3075-р «Об утверждении Комплекса мер по реализации в Санкт-Петербурге Концепции развития дополнительного образования детей на 2015-2020»;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 01.03.2017 г. № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.03.2016 г. № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования»;
- Иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня;
- Устав Образовательного учреждения;
- Настоящее Положение.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ**

2.1 Цель и задачи программы обучения должны отражать современные тенденции дополнительного образования.

2.2 Цель должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

- профессиональное самоопределение учащихся;
- личностное развитие учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.

2.3. Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач: учащие, развивающие и воспитательные.

### **3. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ**

3.1. Содержание программы должно соответствовать современным образовательным технологиям, методам обучения, контроля и управления образовательным процессом, средствам обучения.

Программа включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочая программа;
- оценочные и методические материалы;
- список литературы.

3.2. Оформление и содержание структурных элементов программы.

На титульном листе указываются: наименование Образовательного учреждения, осуществляющего реализацию программы, гриф утверждения программы Методическим объединением ОДОД ГБОУ СОШ №539 (где, когда принята и кем утверждена программа), название программы, срок ее реализации, возраст учащихся, ФИО и должность, квалификационная категория разработчика(ов) программы по форме, год разработки программы. (Приложение 1)

3.3. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:

- Направленность программы и ее обоснование (техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая).
- Адресат программы - характеристика категории учащихся по программе.
- Актуальность программы (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей).
- Отличительные особенности (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.
- Уровень программы (общекультурный, базовый, углубленный).

- Объем и срок освоения программы - указывается общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, количество лет, необходимых для освоения программы (определяется уровнем освоения, содержанием программы, возрастными особенностями, требованиями СанПиН).
- Нормативные документы, на основании которых выстроена рабочая программа
- Цель и задачи программы обучения должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования. Формулировка цели должна быть четкой, понятной и лаконичной. Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач: учащие, развивающие и воспитательные.

Задачи программы должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности учащихся, быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса.

- Планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы).
- Организационно-педагогические условия реализации программы:
- Язык реализации, форма обучения.
- Особенности реализации программы.
- Особенности организации образовательного процесса:
- Условия набора в коллектив.
- Условия формирования групп.
- Количество участников в группе.
- Формы организации занятий.
- Формы проведения занятий.
- Формы организации деятельности учащихся на занятии.
- Материально-техническое оснащение программы.
- Кадровое обеспечение (ответственное лицо)

3.4. Учебный план включает название разделов/тем программы, количество теоретических и практических часов, форм контроля.

При проектировании комплексной программы необходимо оформить сводный учебный план, включающий перечень дисциплин (программ) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения.

### СВОДНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Название программ	Год обучения				Всего часов
		1 год	2 год	3 год	4 год	
1.						
2.						
3.						
	<b>ИТОГО</b>					

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Форма контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Вводное занятие				
2.					

3.					
10.	Контрольные и итоговые занятия				

3.5. Календарный учебный график утверждается на отдельном листе, директором ГБОУ СОШ №539, график определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов; режим занятий.

Календарный учебный график должен быть составлен с учетом проведения во время каникулярного времени экспедиций, поездок, походов, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей, летних школ др. По программам, предусматривающим полевые выезды, практики, походы, выезды в детские оздоровительные лагеря, учебный год заканчивается по окончании выездов.

В графе «Режим занятий» необходимо указать количество и продолжительность занятий в неделю (с учетом рекомендаций, определенных в Приложении № 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14).

#### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год					
2 год					
3 год					

3.6. Рабочая программа, составляется в соответствии с локальным актом Образовательного учреждения на каждый год обучения и включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист (наименование образовательной организации, осуществляющей реализацию программы (в соответствии с Уставом ОУ); гриф утверждения программы; гриф организации (согласования, рассмотрения, принятия и т.д.) в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом ОУ). (Приложение 2)
- Задачи конкретного года обучения (обучающие, развивающие, воспитательные). Планируемые результаты реализации программы прописываются на каждый год обучения в динамике развития знаний, умений, навыков, ценностных ориентаций, опыта деятельности, социально-значимых компетенций. Планируемые результаты конкретного года обучения (личностные, метапредметные, предметные)
- Особенности организации образовательного процесса конкретного года обучения.
- Календарно-тематический план составляется в соответствии с локальным актом образовательной организации и утверждается руководителем ежегодно (на начало учебного года). Составляется на текущий срок обучения, отдельно для каждой группы конкретного учебного года (в том случае если у нескольких групп данного объединения совпадает год обучения и возраст учащихся, для таких групп допускается составление одного общего КТП МО МТО).

КТП МО МТО оформляется в виде таблицы (Приложение 3) и содержит:

- № занятия по порядку;

- количество часов по разделам и темам с разделением на теорию и практику;
- содержание каждого занятия;
- планируемую дату учебного занятия;
- фактическую дату учебного занятия.

- Содержание конкретного года обучения программы раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

В «Теории» телеграфным стилем (в именительном падеже) перечисляются основные теоретические вопросы, которые раскрывают тему (без методики), называются изучаемые ключевые понятия, факты, идеи.

В «Практике» описывается практическая деятельность учащихся (при планировании экскурсий желательно указывать тему и место проведения экскурсии).

Тема учебного занятия должна совпадать с записью в журнале.

3.7. Методические и оценочные материалы содержат основные составляющие УМК: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, информационные источники, используемые при реализации программы; систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности.

Методические материалы. В данном разделе должны быть представлены:

- используемые практики, технологии и методы (современные педагогические, информационные технологии, технологии дистанционного и электронного обучения, групповые и индивидуальные методы обучения и т.п.) с описанием применения в процессе реализации программы;

- дидактические средства с указанием тематики и формы методических материалов;

- электронные образовательные ресурсы;

- информационные источники;

- списки литературы для разных участников образовательного процесса — педагогов, учащихся, родителей, включающие учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники), художественную и психолого-педагогическую литературу;

- интернет-источники: названия и адреса образовательных и профессиональных сайтов, расположенных в сети Интернет, используемых педагогом в образовательном процессе и рекомендуемых учащимся и родителям.

Оценочные материалы — краткое описание диагностических методик и материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводятся: входной, текущий, промежуточный и итоговый контроль.

Необходимо указать сроки и формы проведения, формы фиксации и формы предъявления результатов.

В зависимости от направленности программы формами контроля могут быть следующие: педагогическое наблюдение, выполнение практических заданий педагога, анализ на каждом занятии педагогом и учащимися качества выполнения работ и приобретенных навыков общения, устный и письменный опрос, выполнение тестовых

заданий, творческий показ, спектакль, семинар, конференция, зачет, контрольная работа, выставка, конкурс, фестиваль, концерт, соревнование, сдача нормативов, презентация проектов, анализ участия коллектива и каждого учащегося в мероприятиях.

Входной контроль - оценка стартового уровня образовательных возможностей учащихся при поступлении в объединение или осваивающих программу 2-го и последующих лет обучения, ранее не занимающихся по данной дополнительной общеразвивающей программе.

Текущий контроль - оценка уровня и качества освоения тем/разделов программы и личностных качеств учащихся; осуществляется на занятиях в течение всего учебного года.

Промежуточный контроль - оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы по итогам изучения раздела, темы или учебного года (при сроке реализации программы – более одного года).

Итоговый контроль - это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы по завершению обучения.

Используемые методы, приемы, технологии. Методы обучения, методы воспитания, современные педагогические методики и технологии.

3.8. Объем и сроки освоения программы определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей учащихся и требований СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (далее - СанПиН).

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ**

4.1. При формулировании условий реализации программы необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы, по норме наполняемости: на 1-м году обучения - не менее 15 человек; на 2-м году обучения - не менее 12 человек; на 3-м году обучения - не менее 10 человек.

4.2. При проектировании программы учитываются требования к уровню ее освоения по форме согласно приложению 5 к Распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию».

4.3. Календарный учебный график составлен с учетом проведения во время каникулярного времени экспедиций, поездок, походов, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей, летних школ и др.

4.4. В период школьных каникул могут быть реализованы краткосрочные программы (модули) с переменным составом учащихся.

4.5. Порядок создания рабочей программы, ее содержание и структура закрепляются локальным актом Образовательного учреждения.

4.6. В тексте программы в отношении лиц, осваивающих дополнительные общеобразовательные в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании» необходимо использовать термин «учащиеся».



4.7. Утверждение программы осуществляется в соответствии с Уставом Образовательного учреждения и на основании локального акта Образовательного учреждения.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

**Нормативно-правовые основы проектирования дополнительных общеобразовательных программ**

	Нормативные акты
Основные характеристики программ	Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273) (ст. 2, ст.12, ст. 75)
Порядок проектирования	Федеральный закон № 273-ФЗ (ст. 12, ст. 47, ст. 75).
Условия реализации	Федеральный закон №273-ФЗ (п.1,2,3,9 ст. 13; п.1, 5, 6 ст. 14; ст. 15; ст. 16; ст.33, ст.34, ст.75), СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41);
Содержание программ	Федеральный закон №273-ФЗ (п.9, 22, 25 ст. 2; п. 5 ст.12; п. 1, п. 4 ст. 75), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Концепция развития дополнительного образования детей /распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р
Организация образовательного процесса	Федеральный закон №273-ФЗ (ст.15, ст16, ст.17; ст.75) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41);

## 6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список включает перечень литературы для педагога и учащихся. В этом же списке указываются и Интернет – ресурсы.

Элементы списка должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

Оформляется список в соответствии с ГОСТом:

- фамилия автора и инициалы,
- полное название публикации (без кавычек),
- место издания,
- издательство,
- год издания,
- количество страниц.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОГРАММЫ**

- Каждый структурный элемент программы оформляется с нового листа,
- Рабочая программа оформляется в печатном виде на листах формата А4, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 12 пт., межстрочный интервал – одинарный, верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, слева – 2,5 см, справа – 2 см, проставляется нумерация страниц (титальный лист считается первым, но не нумеруется);
  - выделение: при необходимости в тексте можно использовать курсив или жирный курсив;
  - размер шрифта в таблицах должен быть не менее 10 пт.

## **8. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

8.1. Утверждение программы предполагает следующий порядок:

- рассматривается на заседании МО ОДОД;
- согласовывается заведующим ОДОД;
- утверждается приказом директора ГБОУ СОШ №539.

8.2. При несоответствии программы требованиям данного Положения программа возвращается педагогу на доработку с указанием конкретного срока исполнения. Методист или заведующий ОДОД накладывает резолюцию о необходимости доработки программы.

8.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с методистом или заведующим ОДОД и доведены до заведующего ОДОД.

8.4. Педагогические работники несут дисциплинарную ответственность за несоблюдение сроков составления программы и ее реализации.

8.5. Программа составляется в двух экземплярах, один из которых хранится на рабочем месте педагога дополнительного образования, второй – в бумажном и электронном виде в Отделении дополнительного образования детей у заведующего ОДОД.

8.6. Контроль над реализацией программы осуществляется заведующим ОДОД и методистом в соответствии с разделом контроля за образовательным процессом.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Положение выносится на обсуждение на заседании МО ОДОД ГБОУ СОШ №539 и утверждается директором ГБОУ СОШ №539.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на обсуждение на заседании МО ОДОД ГБОУ СОШ №539 и утверждаются директором ГБОУ СОШ №539.

## ОБРАЗЕЦ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №539  
с углубленным изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга

---

Отделение дополнительного образования детей

РАССМОТРЕНА  
на заседании МО ОДОД  
председатель МО

\_\_\_\_\_  
Протокол №  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г

СОГЛАСОВАНА  
заведующий ОДОД

\_\_\_\_\_  
/Е.А. Бобыкина/  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г

УТВЕРЖДЕНА  
Директор ГБОУ СОШ №539

\_\_\_\_\_  
/Т.Н. Фатеева/  
п р и к а з № \_\_\_ от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

#### ЭТИКЕТ. КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ.

Возраст учащихся: 14-18 лет

Срок реализации: 1 год

Разработчик:

**Бобыкина Екатерина Александровна,**  
педагог дополнительного образования,  
высшей квалификационной категории

Санкт-Петербург  
2023

## ОБРАЗЕЦ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №539  
с углубленным изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга

---

Отделение дополнительного образования детей

РАССМОТРЕНА  
на заседании МО ОДОД  
председатель МО

\_\_\_\_\_  
Протокол №  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г

СОГЛАСОВАНА  
заведующий ОДОД

\_\_\_\_\_  
/Е.А. Бобыкина/  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г

УТВЕРЖДЕНА  
Директор ГБОУ СОШ №539

\_\_\_\_\_  
/Т.Н. Фатеева/  
п р и к а з № \_\_\_ от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ

### ЭТИКЕТ. КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ.

Возраст учащихся: 14-18 лет

Срок реализации: 1 год

Разработчик:

**Бобыкина Екатерина Александровна,**  
педагог дополнительного образования,  
высшей квалификационной категории

**Санкт-Петербург**  
**2022 - 2023 учебный год**

